



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Tonolini" -
Via Martiri della libertà n. 11/C - 25043 BRENO (BS)
Codice fiscale: 90009510174 - Cod. univoco ufficio: UFDNDA
TEL. 0364/22009 - 22702 - FAX 0364/321388

www.icbreno.edu.it

e-mail: BSIC81900A@istruzione.it

P.E.C.: BSIC81900A@pec.istruzione.it

Circolare n° 91

Breno,

03-02-2023

Destinatari Sigg.

Docenti scuola dell'infanzia, primaria
e secondaria di 1° grado in servizio
nell'Istituto

e p.c. DSGA

Loro sedi

Oggetto: Rettifica Indicazioni/precisazioni aggiornamento PEI e PDP a.s. 2022/23 Rettifica

Si forniscono di seguito alcune indicazioni per l'aggiornamento dei PEI e dei PDP. Questi documenti devono essere aggiornati:

- nel caso di nuove certificazioni e/o relazioni cliniche;
- nel caso di aggiornamento di certificazioni e/o relazioni cliniche;
- quando vengono assegnate ore di recupero/potenziamento (non previste precedentemente all'elaborazione del PDP);
- nel caso di insufficienze in pagella.

Qualora il consiglio di classe non ritenga di dover aggiornare il PDP è necessario che questa scelta venga esplicitata all'interno verbale dello scrutinio.

Aggiornare un PDP e un PEI non comporta la modifica della versione originale; al PDP o PEI originale va aggiunto l'aggiornamento, riportando la data di compilazione.

L'aggiornamento, che può interessare anche solo una disciplina, va condiviso e firmato dal Consiglio di classe, dalla famiglia e dal Ds.

Per l'aggiornamento del PDP è necessario utilizzare il FILE specifico denominato "aggiornamento pdp" che si trova nella cartella dei modelli PDP.

Il PDP può essere predisposto anche per un breve periodo e va aggiornato ogniqualvolta si ritiene sia utile, anche mensilmente e/o al termine de 1° quadrimestre.

Il PEI viene aggiornato nell'incontro del GLO di metà anno scolastico.

L'insegnante S. Spano rimane a disposizione per ulteriori chiarimenti.

Cordiali saluti

La Funzione Strumentale Inclusione
Ins. Simona Spano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993

Il Dirigente Scolastico
Paolo Gheza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993