6

Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Tonolini"
Via Martiri della libertà - 25043 BRENO (BS)
Codice fiscale: 90009510174
TEL. 0364/22009 - 22702 - FAX 0364/321388
Codice Univoco dell'Ufficio per fatturazione elettronica: UFDNDA
e-mail: BSIC81900A@istruzione.it P.E.C.: BSIC81900A@pec.istruzione.it SITO WEB: www.icbreno.edu.it

Prot. n. < vedi segnatura > Breno, 28 giugno 2024

Al personale docente e ATA
dell'Istituto
All'Albo on line dell'Istituto
Agli Atti

Oggetto: Avviso interno per la costituzione del gruppo di lavoro per la progettazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –
Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi"
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 12 aprile 2023 n. 65)

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29913
CUP: E74D23003910006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 08/03/1999 N. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 15/03/1997 n. 59";

VISTA la Legge 15/03/1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il C.C.N.L. di categoria in vigore;

VISTO il D.I. 28/08/2018 N. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, co. 143, della L. 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

VISTO il D.L. 06/11/2021 n. 152, convertito, con modificazioni, dalla L. 29/12/2021 n. 233, recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*";

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

VISTO il D.L. 30/04/2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla L. 29/06/2022, n. 79, recante "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza*" e, in particolare, l'art.47;

VISTI il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18/07/2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12/02/2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del merito n. 0000065 del 12/04/2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'Istruzione: dagli asili nido all'Università" del P.N.R.R. finanziato dall'Unione europea–Next Generation EU;

VISTA la nota MIM n. 132935 del 15/11/2023 contenente le istruzioni operative per l'attuazione delle azioni previste nella Linea di investimento M4C1 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

VISTA la candidatura presentata dall'Istituto tramite la piattaforma FUTURA;

VISTO l'Accordo di Concessione prot. n. 27071 del 26/02/2024 controfirmato dal D.G. dell'Unità di missione per il PNRR, acquisito agli atti dell'Istituto al n. 0000773 del 29/02/2024;

VISTO il PTOF aa.ss. 2022/2025;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 25 del 23/01/2024;

VISTO il Decreto di assunzione al Programma annuale 2024 di questo Istituto, del finanziamento di cui trattasi, prot. n. 0001446 del 17/04/2024;

VISTA la modifica al Programma annuale E.F. 2024 prot. n. 0001445 del 17/04/2024;

VISTA la delibera n° 31 del Consiglio di Istituto del 23/05/2024 "… adesione al Progetto e inserimento nel PTOF"

VISTA la determina del D.S. n. 77 del 28/06/2024 relativa all'avvio delle procedure di selezione componenti Gruppo di progetto;

RILEVATA la necessità di selezionare un Gruppo di Progetto per l'orientamento e il tutoraggio perle STEM e per il multilinguismo

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di **personale interno per il Gruppo di Progetto "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali " di cui all'avviso *"Competenze STEM e multilinguismo (DM 65/2023) Missione 4, Componente 1, linea di investimento 3.1 del PNRR relative a "Nuove competenze e nuovi linguaggi"***

Art. 1 – Oggetto della procedura

L'avviso è finalizzato all'individuazione di docenti, purché titolari a tempo indeterminato presso *l'IC F. Tonolini* di Breno, per la costituzione dei seguenti gruppi:
A - Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le discipline STEM e per i percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (linea di intervento A)
B - Gruppo di lavoro per il multilinguismo per la realizzazione di percorsi formativi di lingua e metodologia per docenti (linea di intervento B)

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

Art. 2 - Ruolo e Compiti

Ciascun gruppo dovrà occuparsi di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione e nella gestionedi ciascuno degli interventi previsti per i due interventi:

- **Linea di intervento A - <u>Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per i percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti: composto fino a 6 unità.</u>**

I componenti del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM dovranno essere forniti di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nella progettazione e realizzazione di interventi a supporto del successo formativo degli studenti, oltre a una approfondita conoscenza di metodologie didattiche innovative da promuovere negli OO.CC. per l'integrazione e l'adeguamento del PTOF di Istituto.

Dovranno svolgere le seguenti attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti:

- partecipare agli incontri di organizzazione, programmazione e gestione delle iniziative
- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- programmare e accompagnare le azioni formative e di orientamento alle discipline STEM e i percorsi formativi di sviluppo delle competenze multilinguistiche;
- compilare la piattaforma digitale per la certificazione delle presenze e predisporre gli attestati di partecipazione degli aventi diritto;
- programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;
- porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM;
- collaborare e proporre al Coordinatore del Gruppo e al Dirigente Scolastico scelte e soluzioni conformi alla realizzazione del progetto e compatibili con il raggiungimento dei Target e Milestone previsti dal finanziamento;
- compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta;
- progettare gli interventi formativi in conformità a quanto previsto dal finanziamento e nel rispetto del PTOF di Istituto;
- collaborare con il Coordinatore di Gruppo e il Dirigente Scolastico nella predisposizione di atti e documenti funzionali alla corretta gestione e rendicontazione del progetto;
- riferirsi alle figure di sistema dell'Istituto (STAFF del DS, FFSS, N.I.V., Animatore Digitale) per l'individuazione di criticità, problematiche e reperire documenti didattico-organizzativi della Scuola;
- raccordarsi con i Consigli di Classe/Team dei docenti, al fine di favorire la corretta promozione e il massimo coinvolgimento degli studenti e delle studentesse, secondo le linee di intervento previste dal progetto;
- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare:
  a) il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
  b) il raggiungimento dei target previsto dal PNRR;
  c) il rispetto del cronoprogramma.

All'interno del gruppo sarà individuato un coordinatore con i seguenti compiti:

- collaborare e proporre al Dirigente Scolastico scelte e soluzioni conformi alla realizzazione del progetto e compatibili con il raggiungimento dei Target e Milestone previsti dal finanziamento;

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

- coordinare il Gruppo di lavoro di orientamento e tutoraggio STEM, rendendo armonica la realizzazione del progetto nel rispetto del PTOF di Istituto;

Nel caso in cui non venga individuato il coordinatore assumerà tale incarico il candidato con il punteggio più alto.

- **Linea di intervento B – <u>Gruppo di lavoro per il multilinguismo per la realizzazione di percorsi formativi di lingua e metodologia per docenti: composto fino a 3 unità</u>**

I componenti del Gruppo di lavoro per il multilinguismo dovranno essere forniti di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nella progettazione e realizzazione di interventi a supporto del successo formativo degli studenti, oltre a una approfondita conoscenza di metodologie didattiche innovative da promuovere negli OO.CC. per l'integrazione e l'adeguamento del PTOF d'Istituto.

Dovranno svolgere le seguenti attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti:

- partecipare agli incontri di organizzazione, programmazione e gestione delle iniziative,
- collaborare e proporre al Coordinatore del Gruppo e al Dirigente Scolastico scelte e soluzioni conformi alla realizzazione del progetto e compatibili con il raggiungimento dei Target e Milestone previsti dal finanziamento;
- compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta;
- progettare gli interventi formativi in conformità a quanto previsto dal finanziamento e nel rispetto del PTOF di Istituto;
- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica;
- collaborare con il Coordinatore del Gruppo e il Dirigente Scolastico nella predisposizione di atti e documenti funzionali alla corretta gestione e rendicontazione del progetto;
- riferirsi alle figure di sistema dell'Istituto (STAFF del DS, FFSS, Dipartimenti, N.I.V., Referente INVALSI, Animatore Digitale) per l'individuazione di criticità, problematiche e reperire documenti didattico-organizzativi della Scuola;
- raccordarsi con i Fiduciari, Consigli di Classe/Team dei docenti, al fine di favorire la corretta promozione e il massimo coinvolgimento degli studenti e delle studentesse, secondo le linee di intervento previste dal progetto;
- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare:
  a) il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
  b) il raggiungimento dei target previsto dal PNRR - il rispetto del cronoprogramma
- coordinare e gestire i percorsi formativi rivolti ai docenti;
- compilare la piattaforma digitale per la certificazione delle presenze;
- predisporre gli attestati di partecipazione per gli studenti.

All'interno del gruppo sarà individuato un coordinatore con i seguenti compiti:

- collaborare e proporre al Dirigente Scolastico scelte e soluzioni conformi alla realizzazione del progetto e compatibili con il raggiungimento dei Target e Milestone previsti dal finanziamento;
- coordinare il Gruppo di lavoro per il multilinguismo.

Nel caso in cui non venga individuato il coordinatore assumerà tale incarico il candidato con il punteggio più alto.

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

Art. 3 – Requisiti di accesso

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazionedelle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire conl'esercizio dell'incarico.

E' possibile presentare la propria candidatura per far parte di entrambi i gruppi di lavoro (linea di intervento A e linea di intervento B) presentando due distinte candidature.

Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono essere in servizio presso l'Istituto al momento della presentazione dell'istanza di partecipazione e fino al termine del progetto. Devono, inoltre, essere in possesso di:
- Titolo di accesso (laurea o diploma)
- Titoli e competenze nell'ambito STEM o linguistico
- Conoscenza approfondita del progetto
- Competenze informatiche: internet, posta elettronica, word, excel, utilizzo di piattaforme.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta inqualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 4 – Termini e modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, secondo il modello di candidatura allegato alla presente e dovrà essere consegnata insieme al Curriculum Vitae in formato europeo che attesti i requisiti e i titoli culturali e professionali inerenti il compito richiesto nonché l'insussistenza di cause di incompatibilità.

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

Le istanze di partecipazione alla selezione dovranno pervenire all'Istituto **entro le ore 10:00 del giorno 08/07/2024** con una delle seguenti modalità:

a) consegna a mano, in busta chiusa, presso gli uffici di Segreteria nel normale orario di apertura al pubblico;
b) a mezzo raccomandata A.R. - Non farà fede il timbro postale di spedizione, ma esclusivamente la data di ricevimento del plico da parte dell'Istituto;
c) tramite PEC all'indirizzo: BSIC81900A@PEC.ISTRUZIONE.IT ;

All'esterno della busta consegnata a mano (punto a), o inviata tramite raccomandata A.R. (punto b) o nell'oggetto della PEC (punto c) dovrà essere riportata la seguente dicitura:
"***Candidatura Intervento A - Gruppo di lavoro"***
oppure
"Candidatura Intervento B – Gruppo di lavoro"

Saranno valutate solo le candidature pervenute nel termine e secondo le modalità indicate.

Il Ds in presenza di un numero di candidature in linea con i requisiti richiesti, inferiore a 6, per l'intervento A, e a 3, per l'intervento B, si riserva di conferire incarichi in numero pari alle candidature pervenute e/o di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, nonché di affidare direttamente l'incarico in assenza di istanze in numero adeguato.

Le istanze di partecipazione dovranno contenere:
a- Domanda di partecipazione
b- Scheda di autovalutazione
c- Dichiarazione insussistenza di cause di incompatibilità per l'incarico di componente del gruppo di progettazione
d- Curriculum vitae in formato europeo
e- Fotocopia documento d'identità

Art. 5 – Cause di esclusione, comunicazioni al candidato e validità della selezione

Saranno cause tassative di esclusione:
1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Assenza di curriculum vitae o curriculum vitae non in formato europeo;
3. Omissione della firma sulla documentazione;
4. Documento d'identità scaduto o illeggibile.

La scuola non assume alcuna responsabilità derivante da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale indicato dal candidato per comunicazioni nell'ambito della presente procedura.

L'esito della selezione verrà pubblicato all'Albo on line della scuola.

Le graduatorie, una volta definitive, manterranno la loro validità per tutta la durata del progetto.

Art. 6 - Compenso e durata dell'incarico

Il compenso orario per l'attività di cui sopra è di euro 34,00 lordo Stato.

I membri del team dovranno svolgere le attività in orario aggiuntivo al proprio orario di servizio ordinario e devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto, nel periodo maggio 2024 – maggio 2025 fino a un totale max di 20 ore ciascuno (Gruppo A) e fino a 8 ore ciascuno (gruppo B).

Il numero di ore previste individualmente potrà essere aumentato qualora il numero dei componenti il gruppo di lavoro sia inferiore a quello previsto nel presente avviso.

Il coordinatore individuato dal gruppo di progetto del Gruppo A potrà svolgere fino a 18 ore ulteriori.

Il coordinatore individuato dal gruppo di progetto del Gruppo B potrà svolgere fino a 7 ore ulteriori.

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

Le attività svolte dovranno essere documentate per mezzo di apposito modulo time sheet da consegnare al termine.
La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettivo accreditamento del budget assegnato all'Istituto da parte dell'Ente erogatore.

Art. 7 – Criteri e modalità di selezione

A- Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le discipline STEM e per i percorsi di formazione e potenziamento delle competenze linguistiche (intervento A – formazione studenti): composto fino a max 6 unità

B- Gruppo di lavoro per il multilinguismo (intervento B – formazione docenti): composto fino a max 3 unità

La valutazione dei titoli prodotti e la conseguente compilazione delle graduatorie saranno effettuate utilizzando i criteri di valutazione inseriti nel presente bando.
Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- allegato 1) istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formatoeuropeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità;
- allegato 2) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta.
- Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità

CRITERI DI VALUTAZIONE:

Titoli/certificazioni/esperienze	Punti
Laurea Triennale valida fino a 89 …… 2 punti da 90 a 104 ……. 3 punti da 105 in poi …… … 4 punti	10 pt * le due voci non si cumulano
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida fino a 89 …….. 5 punti da 90 a 99 …….. 6 punti da 100 a 104 …… 7 punti da 105 a 110 …… 8 punti 110 e lode …… 10 punti	
Laurea tecnica o equipollente	3 pt
Seconda Laurea	2 pt
Master I e II livello	1 pt per ogni titolo (max 2 titoli)
Corsi di specializzazione (almeno annuali)	0.5 pt per corso (max. 2 corsi)
Corsi di formazione organizzati da MIM, USR-scuole- enti accreditati	0,5 pt per ogni corso (max 4 pt)
Dottorato di ricerca	2 pt
Certificazioni informatiche (ECDL e simili)	1 pt
Certificazioni linguistiche	1 pt
Funzione strumentale	1 pt per ciascun anno (max.3 pt)
Incarico componente Team digitale	0,5 pt. per ogni anno (max 2 pt.)
Incarichi organizzativi inerenti le aree tematiche: discipline STEM, innovazione digitale, inclusione, orientamento, discipline linguistiche l	2 pt per ogni incarico
Esperienze di progettazione in azioni FSE FESR,PNSD-PNRR (documentabili)	3 pt
Partecipazione a progetti Europei e nell'ambito del PNSD in qualità di: esperto, tutor, progettista, collaudatore, valutatore	4 pt per ogni esperienza (max 2 esperienze)
Esperienze come docente/formatore sui temi previsti dal progetto (Stem , innovazione digitale ,multilinguismo)	Punti 1 x ogni esperienza (max 3pt)
Anzianità di servizio come docente di discipline STEM (solo per intervento A) Da 1 a 5 anni: 1 pt Da 6 a 10 anni: 2 pt Oltre i 10 anni: 3 pt	3 pt max

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

Anzianità di servizio come docente di lingue straniere (per interventi A e B) Da 1 a 5 anni: 1 pt Da 6 a 10 anni: 2 pt Oltre i 10 anni: 3 pt	3 pt max

La valutazione delle domande sarà effettuata dal Dirigente scolastico. Verificate le condizioni di ammissibilità della domanda, il D.S. nel caso in cui il numero di candidature sia superiore al numero di personale da individuare, opererà la valutazione dei titoli e dei servizi.
A conclusione della comparazione, il D.S. provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il 5° giorno dalla data della pubblicazione all'albo. Trascorso tale arco temporale – entro il quale sono ammessi eventuali reclami – il provvedimento diventa definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.
Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. I curricula, in formato europeo, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando.

Art. 8 – Privacy

Ai sensi dell'art.13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), con la partecipazione al presente procedimento i Suoi dati personali saranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, dal nostro personale appositamente incaricato per finalità amministrative e contabili. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere agli obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere agli obblighi fiscali.
I Suoi diritti sono elencati dagli art.15 al 22 GDPR UE 679/2016.
Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "F. Tonolini" di Breno e il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Paolo Gheza.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il DS dell'IC "F. Tonolini" di Breno, Paolo Gheza.

Art. 10 -Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line di questa Istituzione scolastica all'indirizzo www.icbreno.edu.it e comunicato al personale tramite Registro elettronico.

Il Dirigente scolastico
Paolo Gheza
<Firmato digitalmente>

Allegati:

1- domanda di partecipazione (All. 1)
2- scheda di autovalutazione (All. 2)
3- dichiarazione insussistenza cause incompatibilità

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

Allegato 1 - **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Al Dirigente dell'IC "F. Tonolini"
Breno (BS)

Oggetto: Avviso interno per la costituzione del gruppo di lavoro per la progettazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –
Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi"
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 12 aprile 2023 n. 65)

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29913
CUP: E74D23003910006

Il/La sottoscritto/a_____

nato/a a_____(___) il ___/___/_____

codice fiscale_____

residente a_____(__) in via_____n. ____

recapito tel. fisso/cellulare _____ indirizzo E-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di membro del Gruppo di progetto PNRR.:

☐ A - Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le discipline STEM

☐ B - Gruppo di lavoro per il multilinguismo

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell'avviso;
- di essere cittadino_____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in sevizio presso l'I.C. F. Tonolini di Breno dall'A.S. _____/___ in qualità di
  - ☐ Docente della Disciplina_____
  - ☐ *altra qualifica: specificare* _____;
- di non aver riportato condanne penali e non avere provvedimenti penali o disciplinari in corso, ovvero _____;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di essere in possesso dei requisiti indicati nell'avviso di selezione per lo svolgimento dell'incarico richiesto e dei titoli e servizi dichiarati nel curriculum vitae;
- di essere disponibile per l'intera durata del Progetto e di svolgere l'incarico in orario aggiuntivo a quello ordinario;
- di essere disponibile a frequentare iniziative di aggiornamento/autoformazione;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico, previsto dalla normativa vigente;
- di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto relative all'avviso in oggetto,
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal D.S. in collaborazione con le figure del progetto.

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

Allega:

a) Scheda di autovalutazione
b) Dichiarazione insussistenza di cause di incompatibilità per l'incarico di componente del gruppo di progettazione
c) Curriculum vitae in formato europeo
d) Fotocopia documento d'identità

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituzione scolastica, ai sensi del D.Lgs. 196/03 modificato dal D.Lgs n.101/2018 che recepisce il Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali dichiarati nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data_____ Firma _____

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

ALLEGATO 2 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

SELEZIONE COMPONENTI GRUPPO DI PROGETTO

PNRR Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 12/04/2023 n. 65)

☐ A - Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le discipline STEM

☐ B - Gruppo di lavoro per il multilinguismo

Cognome e nome _____nato/a a_____

il ____/____/_____ codice fiscale_____

Titoli/certificazioni/esperienze	Punti	Punteggio espresso dal candidato	Punteggio attribuito dal Dirigente Scol.
Laurea Triennale valida fino a 89 ..... 2 punti da 90 a 104 ..... 3 punti da 105 in poi ..... 4 punti	10 pt * le due voci non si cumulano		
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida fino a 89 ..... 5 punti da 90 a 99 ..... 6 punti da 100 a 104 ..... 7 punti da 105 a 110 ..... 8 punti 110 e lode ..... 10 punti			
Laurea tecnica o equipollente	3 pt		
Seconda Laurea	2 pt		
Master I e II livello	1 pt per ogni titolo (max 2 titoli)		
Corsi di specializzazione (almeno annuali)	0.5 pt per corso (max. 2 corsi)		
Corsi di formazione organizzati da MIM, USR-scuole- enti accreditati	0,5 pt per ogni corso (max 4 pt)		
Dottorato di ricerca	2 pt		
Certificazioni informatiche (ECDL e simili)	1 pt		
Certificazioni linguistiche	1 pt		
Funzione strumentale/	1 pt per ciascun anno (max.3 pt.)		
Incarico componente Team digitale	0,5 pt. per ogni anno (max 2 pt.)		
Incarichi organizzativi inerenti le aree tematiche: discipline STEM, innovazione digitale, inclusione, orientamento, discipline linguistiche l	2 pt per ogni incarico		
Esperienze di progettazione in azioni FSE FESR,PNSD-PNRR (documentabili)	3 pt		
Partecipazione a progetti Europei e nell'ambito del PNSD in qualità di: esperto, tutor, progettista, collaudatore, valutatore	4 pt per ogni esperienza (max 2 esperienze)		
Esperienze come docente/formatore sui temi previsti dal progetto (Stem , innovazione digitale ,multilinguismo)	Punti 1 x ogni esperienza (max 3pt)		

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

Anzianità di servizio come docente di discipline STEM (solo per intervento A) Da 1 a 5 anni: 1 pt Da 6 a 10 anni: 2 pt Oltre i 10 anni: 3 pt	3 pt max		
Anzianità di servizio come docente di lingue straniere (per interventi A e B) Da 1 a 5 anni: 1 pt Da 6 a 10 anni: 2 pt Oltre i 10 anni: 3 pt	3 pt max		
	PUNTEGGIO TOTALE		

Data_____ Il dichiarante _____

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI
(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Avviso interno per la costituzione del gruppo di lavoro per la progettazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi"-Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 12/04/2023 n. 65)

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29913
CUP: E74D23003910006

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il_____ residente a_____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale_____, in qualità di _____

in relazione all'incarico avente ad oggetto **la selezione dei componenti del Gruppo di Progetto PNRR DM 65/2023"**

☐ A - Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le discipline STEM

☐ B - Gruppo di lavoro per il multilinguismo

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____
_____ ;

ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data_____ Il dichiarante _____

Allegato: documento d'identità

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA